

Algemene Voorwaarden 1:1 Coaching

Versie: januari 2026

Artikel 1 – Definities

In deze algemene voorwaarden wordt verstaan onder:

- **Coach:** Ivo Ouwerkerk, handelend onder de naam Grip training en procesbegeleiding, gevestigd te Basserweg 39, 8342 PX Basse, ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder nummer 05086781;
- **Cliënt:** de natuurlijke persoon of rechtspersoon die een overeenkomst aangaat met de coach voor coachingsdiensten;
- **Traject:** het coachingsprogramma met een looptijd van 365 dagen vanaf de startdatum;
- **Sessie:** een coachingsessie ter duur van een dagdeel, plaatsvindend buitenshuis in Nationaal Park Weerribben-Wieden;
- **Kennismakingsgesprek:** het eerste gesprek tussen coach en cliënt ter vaststelling van wederzijdse verwachtingen en klik.

Artikel 2 – Toepasselijkheid

1. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle aanbiedingen, offertes en overeenkomsten tussen de coach en cliënt.
2. Afwijkingen van deze voorwaarden zijn alleen geldig indien deze schriftelijk zijn overeengekomen.
3. De toepasselijkheid van eventuele inkoop- of andere voorwaarden van de cliënt wordt uitdrukkelijk van de hand gewezen.

Artikel 3 – Totstandkoming overeenkomst

1. De overeenkomst komt tot stand na een kennismakingsgesprek, waarin wordt vastgesteld of er wederzijdse klik is.
2. Bij wederzijdse instemming worden de startdatum en praktische zaken schriftelijk bevestigd.
3. Het kennismakingsgesprek is vrijblijvend voor beide partijen.

Artikel 4 – Het coachingstraject

1. Het traject heeft een looptijd van 365 dagen vanaf de overeengekomen startdatum.
2. Binnen deze periode heeft de cliënt toegang tot coaching op eigen tempo en behoefte.
3. Gemiddeld vinden 6 tot 8 sessies plaats, maar dit aantal kan variëren tussen 4 en 12 sessies, afhankelijk van de behoefte van de cliënt.
4. Elke sessie duurt een dagdeel en vindt plaats buitenshuis in Nationaal Park Weerribben-Wieden.
5. De cliënt plant sessies in overleg met de coach, rekening houdend met wederzijdse beschikbaarheid.
6. Sessies vinden bij alle weersomstandigheden plaats. De cliënt draagt zelf zorg voor passende kleding.

Artikel 5 – Tarieven en betaling

1. Voor het volledige traject van 365 dagen geldt een vast bedrag zoals vermeld in de opdrachtbevestiging.
2. Dit bedrag dient voorafgaand aan de start van het traject volledig te zijn voldaan, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen.
3. Betaling dient te geschieden binnen 14 dagen na factuurdatum.
4. Bij niet-tijdige betaling is de cliënt in verzuim zonder dat daarvoor een nadere ingebrekestelling is vereist.
5. Bij niet-tijdige betaling behoudt de coach zich het recht voor het traject op te schorten totdat volledige betaling heeft plaatsgevonden.

Artikel 6 – Annulering traject

1. De cliënt heeft het recht het traject te annuleren tot 14 dagen voor de overeengekomen startdatum zonder kosten.
2. Bij annulering vanaf 14 dagen voor de startdatum tot de startdatum is de cliënt 50% van het trajectbedrag verschuldigd.
3. Annulering dient schriftelijk (per e-mail of brief) te geschieden.
4. Na de startdatum van het traject is geen restitutie meer mogelijk.

Artikel 7 – Annulering individuele sessies

1. Voor het annuleren of verzetten van individuele geplande sessies geldt in principe geen annuleringstermijn.
2. De coach verwacht wel dat de cliënt zich redelijk gedraagt en tijdig (bij voorkeur minimaal 24 uur van tevoren) kennis geeft van verhindering.
3. Indien de cliënt herhaaldelijk kort van tevoren afzegt zonder geldige reden, behoudt de coach zich het recht voor om hierover in gesprek te gaan en eventueel afspraken te maken over een redelijke annuleringstermijn.
4. Bij overmacht (zoals acute ziekte, ongeval of noodsituaties) geldt altijd coulance.

Artikel 8 – Annulering door de coach

1. De coach behoudt zich het recht voor een sessie te annuleren of te verplaatsen bij overmacht of onvoorziene omstandigheden.
2. De coach zal de cliënt hiervan zo spoedig mogelijk op de hoogte stellen en een nieuwe datum voorstellen.
3. Indien de coach het traject niet kan nakomen, heeft de cliënt recht op restitutie naar rato van de resterende looptijd van het 365-dagen traject.

Artikel 9 – Verplichtingen van de cliënt

1. De cliënt verschaft de coach tijdig alle informatie die noodzakelijk is voor een goed verloop van het traject.
2. De cliënt neemt de verantwoordelijkheid voor eigen keuzes en handelen tijdens en na het traject.
3. De cliënt draagt zorg voor geschikte kleding en schoeisel voor buitenactiviteiten onder alle weersomstandigheden.
4. De cliënt is zelf verantwoordelijk voor zijn/haar fysieke en mentale gezondheid en informeert de coach over eventuele beperkingen.

Artikel 10 – Verplichtingen van de coach

1. De coach zal zich inspannen om het traject naar beste kunnen uit te voeren.
2. De coach handelt conform de beroepscode voor coaches en respecteert de privacy en autonomie van de cliënt.
3. De coach zorgt voor een veilige en professionele coachingsrelatie.

Artikel 11 – Geheimhouding en privacy

1. De coach behandelt alle informatie die de cliënt verstrekt vertrouwelijk.
2. De coach gebruikt persoonlijke gegevens uitsluitend voor de uitvoering van de overeenkomst en handelt conform de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG).
3. Zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van de cliënt zal de coach geen informatie aan derden verstrekken, tenzij dit wettelijk verplicht is.
4. De cliënt heeft het recht op inzage, correctie of verwijdering van zijn/haar persoonsgegevens.

Artikel 12 – Aansprakelijkheid

1. De coaching is gericht op persoonlijke ontwikkeling en bewustwording. De coach geeft geen garanties over specifieke resultaten.
2. De aansprakelijkheid van de coach is beperkt tot het bedrag dat in het betreffende geval onder de beroepsaansprakelijkheidsverzekering wordt uitbetaald.
3. Indien om welke reden dan ook geen uitkering plaatsvindt, is de aansprakelijkheid beperkt tot maximaal het bedrag dat de cliënt voor het traject heeft betaald.
4. De coach is niet aansprakelijk voor schade ontstaan door buitenactiviteiten, tenzij deze schade het gevolg is van opzet of grove schuld van de coach.
5. De cliënt vrijwaart de coach voor aanspraken van derden die verband houden met de uitvoering van het traject.

Artikel 13 – Overmacht

1. Bij overmacht is de coach gerechtigd de uitvoering van de overeenkomst op te schorten of de overeenkomst te ontbinden zonder tot schadevergoeding gehouden te zijn.
2. Onder overmacht wordt verstaan: ziekte, ongeval, onvoorziene persoonlijke omstandigheden, overheidsmaatregelen, natuurrampen en andere omstandigheden buiten de wil en macht van de coach.

Artikel 14 – Intellectueel eigendom

1. Alle door de coach verstrekte materialen, methoden en werkwijzen blijven intellectueel eigendom van de coach.
2. De cliënt mag deze niet zonder voorafgaande schriftelijke toestemming reproduceren, openbaar maken of aan derden ter beschikking stellen.

Artikel 15 - Klachtenregeling

1. Indien de cliënt niet tevreden is over de dienstverlening, dient hij/zij dit zo spoedig mogelijk kenbaar te maken aan de coach.
2. De coach zal zich inspannen om in overleg met de cliënt tot een passende oplossing te komen.
3. Indien geen bevredigende oplossing wordt bereikt, kan de cliënt de klacht voorleggen aan een onafhankelijke geschillencommissie of mediation.

Artikel 16 - Toepasselijk recht en geschillen

1. Op alle overeenkomsten tussen de coach en cliënt is Nederlands recht van toepassing.
2. Geschillen die niet in onderling overleg kunnen worden opgelost, worden voorgelegd aan de bevoegde rechter in het arrondissement waar de coach is gevestigd.

Artikel 17 - Wijziging voorwaarden

1. De coach behoudt zich het recht voor deze algemene voorwaarden te wijzigen.
2. Wijzigingen worden minimaal 30 dagen van tevoren aan bestaande cliënten gecommuniceerd.
3. Op lopende trajecten blijven de voorwaarden van toepassing die golden bij aanvang van het traject.

Contactgegevens:

Ivo Ouwerkerk
Grip training en procesbegeleiding
Basserweg 39
8342 PX Basse
06 51 99 14 02
contact@ivo-ouwerkerk.nl
KvK-nummer: 05086781